

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-5-2-1
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-20-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MELVIN ORLANDO MAZARIEGOS VICENTE
Plazo de contratación:	Del: 02 DE MAYO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q.12,00.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Servicios Profesionales para socialización e información de programas y proyectos implementados en la Dirección con relación a KOPIA, para posteriormente implementación de los proyectos dentro del departamento asignado.	Servicios Profesionales de acercamiento y socialización con agricultores de las comunidades de los departamentos de Jutiapa, Jalapa y Chiquimula; realizar el seguimiento a las parcelas modelo de los productores que conforman el Proyecto de Cooperación Técnica de frijol (PCT) a las cuales Kopia les brindó 3 variedades de frijol. Así como dar seguimiento a la parcela modelo de evaluación y control de trips en San Manuel Chaparrón, Jalapa.	100 %	FINALIZADO

2. Servicios profesionales en la realización de informes con base a las actividades asignadas por la Dirección	Servicios Profesionales al Ingeniero Agrónomo de enlace Saul Campos del proyecto de Cooperación Técnica Centro - Kopia – Guatemala, en la entrega de informe de actividades, avances y desafíos encontrados en las parcelas modelo en las comunidades visitadas del Proyecto de Cooperación Técnica (PCT) de frijol. Informe de la Evaluación y Control de trips en la parcela modelo de San Juan Chaparrón	100%	FINALIZADO
3. Servicios profesionales en asistir a las distintas reuniones asignadas por la Dirección.	Servicios Profesionales en asistir y participar en las diversas reuniones programadas por la dirección para presentar la información solicitada de acuerdo con los enfoques y objetivos planteados para el año de ejecución 2024.	100%	FINALIZADO
4. Servicios profesionales en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios profesionales en visitas de campo tanto a las comunidades y parcelas modelo que conforman el Proyecto Comunitario Técnico (PCT) frijol de las personas con riesgo a la seguridad alimentaria, así como a la parcela modelo de evaluación y control de trips.	100%	FINALIZADO
5. Otras actividades relacionadas que le sean asignadas por la Autoridad Superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Melvin Orlando Mazariegos Vicente

DPI: 1675 37865 0805

Celular: 37602830

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Jorge Mario Cabrera Madrid
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

